



משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה מנהלת מהל"ב

דף זכויות וחובות המשתתף – תוכנית מהל"ב

זכויות המשתתף :

- ♥ לקבל תכנית אישית התואמת את מצב בריאותו וכושרו הגופני. התכנית האישית תוכן בהתייעצות עם המשתתף.
- ♥ המשתתף רשאי להביא מסמכים רפואיים או אחרים להוכחת טענותיו בקשר להשתתפותו במרכז.
- ♥ התוכנית האישית יכולה לכלול הכשרה, לרבות שירות בקהילה, השתלמות, הסבה מקצועית, שיקום תעסוקתי, השלמת השכלה וכן פעילות לחיפוש עבודה או להקניית כישורי עבודה, הכל במטרה לשלב את המשתתף בעבודה שתמצה את כושר השתכרותו.
- ♥ התוכנית האישית לא תעלה על 40 שעות שבועיות.
- ♥ המרכז מחויב לתת למשתתף העתק של אישור ההשתתפות החודשי שלו, בצירוף נימוקים להחלטות שנקבעו בו.
- ♥ המשתתף זכאי להעדר בימים הקבועים בתקנות, כולל: ימי מנוחה שבועית, ימי חג, ימי מחלה שלגביהם ניתנה תעודה מוכרת, מילואים, היעדרות עקב אבל על פטירת קרוב משפחה וכו' – הכל בהתאם לתנאים הקבועים בתקנות.
- ♥ המשתתף רשאי להעדר יומיים נוספים בחודש, אך עליו להודיע על כך למתכנן היעדים מראש. אם לא יודיע מראש, רשאי מתכנן היעדים התעסוקתי לדרוש את השלמת הימים.
- ♥ משתתף רשאי להגיש ערר אם מרגיש שנפגע מהחלטה כלשהי של מתכנן היעדים התעסוקתי. הערר יוגש לא יאוחר מ- 10 ימים מיום שנודע למשתתף על החלטה עליה רוצה לערור. את הערר יש להגיש במשרדי ועדת הערר שבאזור המרכז בו ניתנה החלטה. אם חלפו 21 ימים וטרם ניתנה החלטת ועדת הערר, הגמלה תושב לעורר עד להכרעה בערר.
- ♥ ניתן להגיש ערעור על החלטת ועדת הערר לבית הדין האזורי לעבודה לא יאוחר מ-60 ימים מיום שנודעה למערער החלטת הוועדה.
- ♥ למתכנן היעדים התעסוקתי נתונה סמכות להאריך את המועד להגשת הערר וזאת לצורך ניסיון להגיע לפתרון עם המשתתף. אם ניתנה הארכה, רשאי המשתתף להגיש ערר עד לא יאוחר מ-10 ימים מתום מועד ההארכה.
- ♥ לשם המשך קבלת גמלה, על משתתף להמשיך ולהשתתף בתכנית במלואה, גם אם הגיש ערר וזאת עד לקבלת החלטת ועדת ערר.
- ♥ משתתף שעובד מתחת ל-30 שעות שבועיות ומעוניין לתבוע גמלת הכנסה זכאי לקבל תכנית אישית להשלמת 30-40 שעות שבועיות. אם מועסק מעבר ל-40 שעות, לא יידרש לתכנית אישית.

חובות המשתתף :

- ♥ על המשתתף להשתלב בעבודה שהוצעה לו ובלבד שהיא תואמת את מצב בריאותו וכושרו הגופני. אם מסרב לעבודה, תישלל גמלתו לחודשיים.
- ♥ על המשתתף לבצע את התכנית האישית שנקבעה לו במלואה ואם לא יעשה כן תישלל גמלתו לאותו חודש.
- ♥ משתתף שיסרב לקבל עבודה, תישלל גמלתו למשך חודשיים ומשתתף שלא ישתתף בתכניתו האישית, תישלל גמלתו לחודש.
- ♥ על המשתתף למסור למתכנן היעדים התעסוקתי כל ידיעה או מסמך שברשותו או באפשרותו לקבל, לרבות תצהירים. אם לא יעשה כן תישלל גמלתו לכל חודש בו יסרב.
- ♥ על המשתתף לעמוד לבדיקה רפואית או לבדיקה של פסיכולוג או לבדיקה של מומחה תעסוקה או מומחה אחר מטעם מרכז התעסוקה. אם לא יעשה כן תישלל גמלתו לכל חודש בו יסרב.

הנך מופנה לחוברת הסברה בנושא הבטחת הכנסה של המוסד לביטוח לאומי, לשם השלמת המידע.

מובהר כי המידע המלא מצוי בפרק ז' לחוק המדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2004, התשס"ד – 2004 והתקנות שהותקנו על פיו ובחוק הבטחת הכנסה, התשמ"א–1981 (להלן–החקיקה הרלוונטית) וכי האמור בחקיקה הרלוונטית גובר על האמור כאן.