



משרד הבריאות והתעסוקה  
מינהלת תוכנית מהל"ב

כ"ה תשרי תשס"ו  
31/10/2005  
2005-0044-4282

**מהל"ב**  
מהבטחת הכנסה לתעסוקה בטוחה

לכבוד  
החברות המפעילות

שלום רב,

הנדון: פנייה בעקבות ישיבה עם נציגי "יד על הלב"

ביום 31.10.2005 נערכה ישיבה בין מנהלת מהל"ב ונציגי "יד על הלב". במהלך הישיבה הועלו סוגיות רבות הדורשות את התייחסותכם.

1. **החתמת משתתפים:** לטענת נציגי "יד על הלב", הנוסחים עליהם מחתימים את המשתתפים – הסכמי / אמנות השתתפות; הצהרות בדבר חוסר רצון להשתתף או כל מסמך אחר – הם נוסחים המבלבלים את המשתתפים והגורמים להם להבין כי הם חייבים להתום; לעיתים נאמר למשתתפים כי אי חתימה תגרור שלילת גמלה; כי חתימה מונעת מהם כל זכאות עתידית להשתתף וכיו"ב.
  2. **העתקים של מסמכים חתומים:** נטען כי למשתתפים לא ניתנים העתקי המסמכים עליהם הם חותמים. אגא התייחסותכם לנקודה זו. האומנם לא ניתנים העתקים ומדוע?
  3. **מעקב נוכחות למשתתפים:** האם ישנה דרך לצייד את המשתתפים באישורים כלשהם אודות השתתפותם בתכנית האישית, לדוגמא: כרטיס בזה יחתום נציג המרכז כי המשתתף אכן השתתף באותו יום בתכנית במלואה. באופן זה, יהיה גם בידי המשתתף תיעוד מלא ונימצע ממצבים של חוסר הבנה / חוסר ידיעה וכיו"ב. נודה לקבלת התייחסותכם המפורטת לסוגיה זו.
  4. **תוכנית אישית עדכנית:** האם אתם מקפידים לצייד את כל המשתתפים בתכנית האישית שלהם – גם בעת עריכתה וגם בכל פעם בה משנים אותה?
  5. **"אי שיתוף פעולה":** מתי אתם משתמשים בקוד 'אי שיתוף פעולה'?
  6. **סירובים:** לעניין סירוב לעבודה – נודה לקבלת נוסח החתמת המשתתף על סירוב כאמור. בנוסף, אם משתתף לא סרב אך המעסיק טען כי לא שיתף פעולה / לא הגיע וכיו"ב: כיצד העניין מדווח לכם? כיצד אתם בודקים את אמינות הדיווח? מתי אתם מודיעים למשתתף על העובדה שנרשם לו סירוב בעקבות זאת וכיצד?
- בכדי לבחון את הנושאים האמורים לעומק ולגבש תשובות אחידות ומדויקות, נודה אם לקבלת כל המסמכים וההסברים המפורטים לעיל וזאת עד לא יאוחר מיום 10.11.05.

בברכה,

דורית נובק

העתק:

עו"ד גלית לביא - יועצת משפטית, מנהלת מהל"ב  
מר עמיחי כץ - מנהל התקשרויות (בפועל), מנהלת מהל"ב