

מדינת ישראל

טיוטת מבחנים למתן תמיכות של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה

אגף בכיר להכשרה מקצועית ולפיתוח כוח אדם

המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע

לפי הוראת תכ"ם 6.2

בהתאם להוראת תכ"ם 6.2 ובאישור היועץ המשפטי למשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה (להלן: "המשרד"), להלן מבחנים למתן תמיכות של המשרד לסטודנטים מהמגזר החרדי, העומדים בדרישות מבחנים אלו, שהחלו לימודיהם במכינה טכנולוגית או במסלול לתואר הנדסאי בשנת הלימודים בסמוך למועד פרסום ההודעה בדבר חלוקת תמיכה, במכללות שהוכרו על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע (להלן: "מה"ט").

1. כללי:

(א) התמיכות לפי המבחנים יינתנו באופן שוויוני ועל פי שיקולים ענייניים בלבד.

(ב) במבחנים אלו:

- "שנת לימודים" – תקופה שתחילתה בחודש אוקטובר וסיומה בחודש ספטמבר בשנה קלנדרית שלאחר מכן, ושבהלכה מתקיימים לימודים ומבחנים במכללות הטכנולוגיות שהוכרו על ידי מה"ט.
- "מכללה" – מכללה טכנולוגית שהוכרה על ידי מה"ט, ואשר מתקיימים בה לימודים לתואר הנדסאי.
- "מכינה טכנולוגית" – לימודים לצורך השגת תנאי קבלה הנדרשים ע"י מה"ט ללימודים להכשרת הנדסאים או טכנאים מוסמכים, כמפורט בחוזר מנהל מה"ט 04-4-50 "תנאי קבלה להנדסאים וטכנאים מוסמכים".
- "סטודנט" – מי שהחל את לימודיו במכללה במסלול הנדסאים או במכינה טכנולוגית להנדסאים בשנת הלימודים אשר צוינה בהודעה בדבר חלוקת תמיכה.
- "חוזר מנהל מה"ט" – חוזר "שכ"ל ותשלומים אחרים 05-4-50" כנוסחו המאושר מעת לעת, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד.
- "מלגת לימודים" –

(א) עלות מלוא שכר הלימוד לסטודנט כולל נלווים, כפי שנקבע בסעיפים 5 ו-1

8.3.1 בחוזר מנהל מה"ט (להלן: "מימון שכר לימוד").

(ב) תשלום בעבור השתתפות בשלוש בחינות גמר ממלכתיות במכינה הטכנולוגית ו/או בארבע בחינות גמר ממלכתיות שונות (חמש בחינות במגמות לימוד המחייבות זאת בתכנית הלימודים), הנערכות על ידי מה"ט, בגובה כפי שנקבע בסעיף 10.1 בחוזר מנהל מה"ט (להלן: "מימון עלות בחינה ממלכתית").

9.2 (ג) תשלום מלא בגין דמי הנחיית פרויקט גמר בסכומים הקבועים בסעיף 9.2 בחוזר מנהל מה"ט (להלן: "מימון הנחיית פרויקט").

10.1 (ד) תשלום עבור בחינת פרויקט גמר (דמי הגנה) בסכומים הקבועים בסעיף 10.1 בחוזר מנהל מה"ט (להלן: "מימון דמי הגנה").

- "ועדת ההכרה" – ועדה מטעם המשרד, אשר מתפקדה לאשר או לדחות בקשות להכרה בשנת לימודים מבוקשת לקיים לימודים להכשרת הנדסאים ו/או טכנאים מוסמכים במגמות לימוד שנקבעו על ידי מה"ט, כמפורט ב"נוהל הכרה במוסדות להכשרת הנדסאים וטכנאים מוסמכים" על נספחיו.
- "כיתה ייעודית" – כיתה אשר אושרה ע"י ועדת ההכרה ככיתה המיועדת ברובה לסטודנטים מהמגזר החרדי.
- "ועדת תמיכות" – כהגדרתה בהוראת תכ"ס "מבוא לתמיכות בגופים אחרים", מס' 6.2.1.

(ג) הגדרות נוספות במבחנים אלו:

- "ישיבה קטנה" – ישיבה לגילאי חטיבת ביניים ותיכון (14 עד 17) שלומדים בה לימודי קודש בלבד.
- "ישיבה גדולה" – ישיבה לגילאי התיכון ולאחריו (מגילאי 16/17 ומעלה), אשר לומדים בה לימודים תורניים בלבד.
- "כולל" – ישיבה גדולה לחרדים נשואים, אשר מתקיימים בה לימודים ביום מלא או חצי יום.
- "שרות אזרחי" – כהגדרתו בחוק דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם, התשס"ב-2002 (להלן: "חוק דחיית שירות").
- "שנת הכרעה" – כהגדרתה בחוק דחיית שירות.

2. מטרת התמיכה:

שיעור התעסוקה בקרב גברים חרדים הינו נמוך באופן משמעותי משיעור התעסוקה של גברים חילוניים ומהנמוכים ביותר מכלל האוכלוסייה.

מבחנים אלו נועדו לעודד שילובם של גברים חרדים בלימודי הנדסאים, בתחומים אשר נחוצים למשק ולתעשייה וזאת במטרה שישתלבו לאחר לימודיהם בשוק העבודה בתחומים אלו.

מטרת מבחנים אלו לאפשר מתן תמיכה לסטודנטים מהמגזר החרדי, אשר לומדים במכינה טכנולוגית או במסלול לתואר הנדסאי במכללות שהוכרו על ידי מה"ט, וזאת על מנת להגדיל את סיכוייהם להשתלב בשוק העבודה.

3. תקנה תקציבית:

"הרחבת הכשרות מקצועיות במגזר החרדי" 36.10.02.02

בקשה למתן תמיכה על פי מבחנים אלו רשאי להגיש רק מי שמתקיימים בו כל התנאים שלהלן (להלן: "המבקש"):

- (א) אזרח ישראלי ותושב קבע בישראל;
- (ב) חרדי בן 23 ומעלה (22 למי שיוצא ל"שנת הכרעה"), למעט מקרים חריגים כגון, חרדי צעיר יותר שקיבל פטור משרות צבאי (חייב להציג אישור מהצבא);
- (ג) בוגר "ישיבה קטנה" (בצירוף אישור המוסד);
- (ד) בעל רקע ישיבתי חרדי: ישיבה גדולה או כולל (בצירוף אישור המוסד);
- (ה) טרם חלפו שלוש שנים מסיום לימודיו בישיבה גדולה או בכולל ועד למועד קבלתו ללימודים במכללה במסלול הנדסאים או במכינה טכנולוגית להנדסאים. בפרק זמן זה לא תחושב תקופת "שרות צבאי" או "שרות אזרחי" (בצירוף אישור מתאים);
- (ו) הסדיר חוקית את מעמדו אל מול רשויות הצבא והשלטונות כנדרש;
- (ז) לא השלים לימודים לתואר אקדמי מוכר ולא צפוי להשלים אותם במהלך לימודיו;
- (ח) התקבל ללימודים כסטודנט בכיתה ייעודית במכללה; מי שנרשם ללימודים אך קבלתו ללימודים טרם אושרה סופית בידי המכללה, רשאי להגיש בקשה למלגת תמיכה, שתאושר לו לפי מבחנים אלו, בכפוף לכך שיומצא למה"ט אישור בדבר קבלתו ללימודים בטרם מועד ביצוע תשלום כלשהו לפי המבחנים;
- (ט) אינו מקבל, ואינו צפוי לקבל, סיוע או תמיכה כלשהי מתקציב המדינה בשכר הלימוד או באופן אחר בקשר ללימודים שאליהם נרשם כאמור;
- (י) הגיש בקשה לקבלת תמיכה על גבי **נספח א'** המצ"ב למבחנים אלו, ואליה צורפו המסמכים הבאים כנדרש:

(1) אישור המכללה בו צוין כי המבקש התקבל ללימודים כסטודנט בכיתה ייעודית במכללה. במידה שקבלתו ללימודים טרם אושרה סופית על ידי המכללה, יש לוודא כי המכללה ציינה זאת באישור.

(2) צילום תעודת זהות וכן צילום ספח תעודת זהות.

(3) טופס 6.2.2.5 "טופס להגשת בקשת תמיכה בגופים אחרים - פרט" (על פי הוראת תכ"ם "הגשת בקשות לתמיכה בגופים אחרים", מס' 6.2.2).

(4) אישור הישיבה קטנה" בה למד, בציון השנים בהן למד בה. (במקרה שבו הישיבה הקטנה אינה קיימת עוד, יש לצרף אישור מאת האגף לחינוך מוכר שאינו רשמי במשרד החינוך ללימודי המבקש בישיבה הקטנה או לחלופין תצהיר חתום בפני הגורמים המורשים על פי החוק שבו יצהיר המבקש באילו שנים ובאילו גילאים למד בישיבה הקטנה, וכן מתי נסגרה, תוך צירוף ככל הניתן של מסמכים המעידים על נכונות הדברים).

(5) אישור מטעם הישיבה גדולה ו/או הכולל האחרונים, בהם למד המבקש – באישור יצוינו השנים שבהן למד המבקש וכן שעות הלימוד היומיות או השבועיות בישיבה הגדולה/הכולל.

(6) אישור מטעם צבא ההגנה לישראל שהמבקש נמצא בדחיית שירות או שקיבל פטור משירות צבאי או שהוא "חייל במסלול חרדי" וקיבל אישור לימודים לפי נוהלי הצבא או שהוא נמצא ב"שנת הכרעה" על פי חוק דחיית שירות, או אישור מטעם המינהלת לשירות אזרחי כי המבקש נמצא בשירות אזרחי או שהמבקש סיים שרות אזרחי.

במידה שאין אפשרות להשיג אישור כנדרש לעיל, יש לצרף תצהיר חתום על ידי עו"ד כנוסחו בנספח ד', שבו הצהיר המבקש כי הסדיר חוקית את מעמדו אל מול הצבא וכי ידוע לו שקבלתו ללימודים אינה פוטרת אותו ממילוי חובותיו האזרחיות ובכלל זה הסדר מעמדו האישי מול רשויות הצבא.

5. סדרי קדימות בחלוקת התמיכה:

- (א) מצאה ועדת התמיכות (להלן: "הוועדה") כי התקציב המיועד לחלוקה מאפשר חלוקת תמיכה לכל הבקשות העומדות בתנאי הסף לזכאות שבסעיף 4 לעיל (להלן: "תנאי הזכאות") – יחולק התקציב באופן שוויוני ובהתאם לאמור בסעיף 6 להלן.
- (ב) מצאה הוועדה כי התקציב המיועד אינו מאפשר חלוקת תמיכה לכל הבקשות העומדות בתנאי הזכאות, ידורגו המבקשים בהתאם לאמור להלן:

| | |
|-----|--|
| 60% | מבדק התאמה שיבוצע על ידי המכללה |
| 40% | מצב משפחתי (על פי החלוקה הבאה): |
| 40% | נשוי + 4 ילדים או יותר (לרבות אלמן/גרוש אשר בחזקתו החוקית ילדים כאמור) |
| 30% | נשוי + 1 עד 3 ילדים (לרבות אלמן/גרוש אשר בחזקתו החוקית ילדים כאמור) |
| 20% | נשוי / גרוש / אלמן |
| 10% | רווק |

התקציב יחולק באופן שתמיכה מלאה תינתן למבקשים על פי דירוגם החל מהמבקש בעל הדירוג הגבוה ביותר ועד לגמר התקציב.

6. התמיכה והתנאים לתשלומה:

מבקש, העומד בתנאי הזכאות ואשר נמצא על פי סעיף 5 לעיל כי יש תקציב על מנת להיענות לבקשתו, יהיה זכאי במהלך תקופת לימודיו למלגת לימודים ולהשתתפות בעלות שירותי הסעה או החזר נסיעות ובהתאם למפורט להלן:

6.1 מלגת לימודים:

(א) מבקש יהיה זכאי למלגת לימודים במהלך לימודיו במכינה הטכנולוגית להנדסאים ובמהלך כל שנות לימודיו לתואר הנדסאי עד למועד סיום מחזור הלימודים, כפי שצוין בהודעה בדבר חלוקת התמיכה.

(ב) תשלום מימון שכר לימוד, כמשמעותו בפסקה (א) להגדרת "מלגת לימודים", יועבר למכללה אשר חתמה על כתב התחייבות בנוסח שיקבע המשרד, בה לומד המבקש, ובתנאי שהמבקש ניגש בשנת הלימודים הרלוונטית לבחינת גמר ממלכתית אחת של לימודיו במסלול הנדסאים ואם המבקש למד בשנת הלימודים הרלוונטית במכינה טכנולוגית לבחינת גמר ממלכתית אחת במכינה הטכנולוגית.

(ג) מימון עלות בחינה ממלכתית, כמשמעותו בפסקה (ב) להגדרת "מלגת לימודים", ייעשה באחריות מה"ט בכל מועד בחינות, לאחר שתקבל מהמכללה רשימת הסטודנטים שבפרויקט, האמורים להבחן באותו מועד בחינות. המימון יבוצע אך ורק ביחס לבחינה אליה נרשם המבקש באותו מועד בחינות ועבור לא יותר משלוש בחינות גמר ממלכתיות במכינה הטכנולוגית או/ו ארבע בחינות ממלכתיות במהלך תקופת לימודיו במסלול הנדסאי (או חמש בחינות במגמות לימוד המחייבות זאת בתכנית הלימודים). יודגש, לא יינתן מימון עבור בחינה ממלכתית אליה נרשם המבקש פעם נוספת, בין אם נכשל ובין אם נעשה הדבר לצורך שיפור ציון.

(ד) מימון הנחיית פרויקט, כמשמעותו בפסקה (ג) להגדרת "מלגת לימודים", ייעשה באחריות מה"ט לאחר קבלת דיווח מן המכללה ביחס לשעות ההנחה שניתנו לכל סטודנט שבפרויקט. יובהר כי סטודנט המקבל מימון הנחיית פרויקט לפי סעיף זה לא יהא זכאי לקבלת הכספים על פי סעיף 9.3 לחוזר מנהל מה"ט.

(ה) מימון דמי הגנה על הפרויקט, כמשמעותו בפסקה (ד) להגדרת "מלגת לימודים", ייעשה באחריות מה"ט לאחר קבלת רשימת הסטודנטים שבפרויקט שניגשו לבחינת ההגנה על הפרויקט, ובגין מועד אחד בלבד עבור כל מבקש.

(ו) המשרד יהא רשאי להפסיק את תשלום מלגת הלימודים, כאמור בסעיפים (א) עד (ה) להגדרתה בכל עת, אם נמצא כי המבקש אינו עומד עוד בתנאי הזכאות לפי מבחנים אלו, ויהיה זכאי לדרוש השבת סכומים ששולמו, אם התברר כי שולמו עבור תקופה בה לא התקיימו תנאי הזכאות.

6.2 מימון שירותי הסעה או החזר נסיעות

6.2.1 מימון שירותי הסעה

(א) מבקש יהיה זכאי למימון שירותי הסעה שארגנה המכללה בה הוא לומד ממקום מגוריו למכללה ובחזרה (להלן: "ההסעה").

(ב) הוצאות ההסעה בעבור כל מבקש לא יעלו על 300 ₪ לחודש ויועברו למכללה ישירות על ידי המשרד בכפוף לחתימתה של המכללה על כתב התחייבות בנוסח שיקבע המשרד.

(ג) המבקש לא יהיה זכאי למימון הוצאות הסעה שלא באמצעות המכללה.

(ד) המכללה תגיש למשרד בתחילת כל חודש דיווח הוצאות נסיעה חודשי במתכונת שקבע מה"ט (בצירוף חשבונית) בעבור החודש הקודם.

6.2.2 החזר נסיעות

- (א) במקרים בהם המכללה אינה מקיימת שירותי הסעה בכלל או אינה מקיימת שירותי הסעה לאזורים מסוימים, יהא רשאי מה"ט לתת אישור זכאות למבקש להחזר נסיעות עירוני ובין עירוני מלא.
- (ב) תשלום החזר נסיעות ייעשה עבור כל יום שבו נכח המבקש בלימודים. הוכחת נוכחותו של המבקש תעשה על פי דיווחי נוכחות חודשית אשר תעביר המכללה.
- (ג) החזר הנסיעות ישולם על ידי המשרד ישירות לחשבון הבנק, לרבות בנק הדואר, של המבקש. התשלום מותנה בחתימה של המבקש על טופס המצ"ב **כנספח ב'** (או על טופס אחר מאת הבנק כאמור בכנספח), בטרם ביצוע התשלום הראשון, אשר יועבר אל המשרד באמצעות המכללה בה המבקש לומד.

המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום הוצאות ההסעה או החזר הנסיעות ביחס למבקש בכל עת, אם אינו עומד עוד בתנאי הזכאות לפי מבחנים אלו, וכן יהיה זכאי המשרד לדרוש השבת סכומים ששולמו, אם התברר כי שולמו שלא בהתאם לתנאי הזכאות ולמבחנים.

7. פרסום באתר האינטרנט של המשרד

מבחנים אלו וכל הטפסים הנחוצים להפעלתם יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד:

www.moital.gov.il

שרון קדמי
המנהל הכללי

בקשה לתמיכה בסטודנטים חרדים
המתכוונים ללמוד במכללה טכנולוגית שהוכרה על ידי המכון הממשלתי להכשרה
בטכנולוגיה ובמדע (מה"ט) במשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה

יש להגיש את הבקשה בשני עותקים, כולל האישורים הנדרשים

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____,

כתובת: _____, מס' טלפון: _____,

מבקש בזאת ממשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה (להלן: "המשרד") תמיכה, שתשולם בעת לימודי הטכנולוגיים לתואר הנדסאי במכללה שהוכרה על ידי מה"ט בשנת הלימודים _____, הכול כמפורט להלן:

1. נרשמתי ללימודים לתואר הנדסאי במגמה _____ במכללה טכנולוגית אשר הוכרה על ידי מה"ט _____ לשנת הלימודים _____ (להלן: "הלימודים"). מצ"ב אישור המכללה לקבלתי ללימודים. היקף שעות הלימוד השבועיות בסמסטר _____ הוא _____.
2. הסטאטוס שלי לעניין לימודים אחרים או הכשרה מקצועית: (סמן V בסעיף/ים הנכון/ים מבחינתך)
 - לא למדתי בעבר במוסד אקדמי.
 - לא השלמתי לימודים כטכנאי מוסמך או הנדסאי במכללה המוכרת על ידי מה"ט.
 - למדתי במוסד אקדמי _____ במקום _____ בשנים _____ לתואר _____ במקצוע _____ ולא סיימתי את לימודי.
 - קיבלתי בשנת _____ הכשרה כטכנאי מוסמך/הנדסאי (מחק את המיותר) במכללה המוכרת על ידי מה"ט בשם _____.
3. סמן V והשלם על פי הנכון לגביך:
 - אינני מקבל ואינני צפוי לקבל מלגת לימודים או מלגה אחרת, במישרין או בעקיפין, מתקציב המדינה, בקשר עם הלימודים כהגדרתם לעיל.
 - אינני מקבל סיוע או תמיכה מגוף אחר כלשהו.

□ אני מקבל מלגה/סיוע/תמיכה – ולהלן פירוט תמיכות ומלגות שאקבל מכל מקור ממשלתי או

אחר, לשנת הלימודים _____/_____ :

| שם המשרד/הגוף/ המוסד התומך | מהות התמיכה (לדוגמה: דמי מחייה, מימון שכ"ל, מלגת הצטיינות וכד') | הסכומים שאושרו | הסכומים שטרם אושרו | סה"כ סכום התמיכה |
|-------------------------------|---|----------------|-----------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. אני מתחייב שאם אקבל תמיכה מהמשרד, היא תשמש למטרה שלשמה שולמה, וכי אודיע למשרד על כל הפסקה בלימודים.

5. הסדרתי חוקית את מעמדי אל מול שלטונות הצבא, וידוע לי שקבלתי ללימודים אינה פוטרת אותי ממילוי חובותיי האזרחיות ובכלל זה הסדר מעמדי החוקי מול רשויות הצבא.

6. הריני מצהיר בזה כי כל הנתונים שמסרתי במסגרת בקשתי לתמיכה הנם נכונים ואמיתיים, והנני מודע לכך כי המשרד רשאי להעבירם לצורך בדיקת אמיתותם.

7. ידוע לי כי אי גילוי מלא ואמיתי של הנתונים יכול שיגרור נקיטת אמצעים משפטיים כנגדי, וכי מסירת הצהרה שאינה נכונה תשלול באופן מיידי זכותי לקבל תמיכה כאמור במבחנים.

8. אני מתחייב כי במקרה של תשלום בגין תמיכה שאינו מגיע לי, אחזיר את הסכום שאדרש למשרד.

חתימה

מספר זהות

שם מלא

תאריך

טופס פתיחת /עדכון פרטי מוטב*

יש לצרף את הטופס המלא לאחר מילוי ואישור בנק/רו"ח לבקשה לתמיכה

פרטים לביצוע תשלומים:

הננו להמציא לכם הפרטים לביצוע התשלומים שיגיעו לנו. המצאת הפרטים אינה מהווה הוראה בלתי חוזרת לטובת הבנק שפרטיו מופיעים להלן.

מס' עוסק / זיהוי :----- שם המוטב :-----

כתובת :

עיר:-----

רחוב :----- מס' בית :-----

ת.ד:----- מיקוד :-----

מס' טלפון:----- פקס:-----

פרטי חשבון הבנק של המוטב {המאושרים ע"י הבנק או רו"ח}:

פרטי הבנק :

שם הבנק :----- מס' סניף:-----

כתובת הסניף:-----

מס' חשבון :-----

שם וחתמת המאשר

אישור בנק/רו"ח (חותמת)

תאריך

* היה והבנק מסר טופס שונה יש לוודא כי הפרטים הכלולים בו עונים על דרישות נספח זה

תצהיר הסדרת מעמד אל מול רשויות הצבא

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בתמיכה לבקשתי לקבלת תמיכה מאת משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה (להלן: "המשרד") על פי המבחנים למתן תמיכות בסטודנטים חרדים המתכוונים ללמוד במכללה טכנולוגית שהוכרה על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע (מה"ט).

2. האמירה אשר סימנתי מטה היא הנכונה לגבי:

- אני נמצא בדחיית שירות
- קיבלתי פטור משירות צבאי
- אני "חייל במסלול חרדי" וקיבלתי אישור לימודים לפי נוהלי הצבא
- אני נמצא ב"שנת הכרעה" על פי חוק דחיית שירות
- אני נמצא בשירות אזרחי
- סיימתי שרות אזרחי

3. אין באפשרותי להשיג אישור כנדרש מטעם צבא ההגנה לישראל או מטעם המינהלת לשירות אזרחי להצהרתי לעיל מהסיבות הבאות: _____

4. הסדרתי חוקית את מעמדי אל מול שלטונות הצבא כנדרש.

5. ידוע לי שקבלתי ללימודים אינה פוטרת אותי ממילוי חובותיי האזרחיות ובכלל זה הסדר מעמדי החוקי מול רשויות הצבא.

6. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך: _____ שם המצהיר: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971, אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפניי במשרדי מר _____, שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת

_____ תאריך